**ДОГОВОР**

**проведения работ (оказания услуг) по поверке (калибровке, аттестации испытательного оборудования) средств измерений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Москва | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

**Федеральное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский центр прикладной метрологии – Ростест» (ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** с заказчиками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, c другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Исполнитель принимает на себя по поручению Заказчика проведение работ (оказание услуг) по поверке (калибровке, аттестации испытательного оборудования) (далее – работы) средств измерений (испытательного оборудования) (далее – СИ)

| **Наименование** | **Кол-во** | **Выезд**  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование СИ** |  | **Да/нет** |

, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его. Перечень представляемых СИ, их метрологические характеристики, срок предъявления, место выполнения работ Заказчик указывает в заявке (письме), подготовленной по форме утвержденной Исполнителем (Приложение №1 к Договору).

1.2. На принятые СИ (ИО) Исполнитель выдает Заказчику документ установленной формы - Заявление (квитанция). В Заявлении (квитанции) проставляется дата принятия СИ (ИО) и дата планируемой готовности СИ (ИО).

1.3. Работы по настоящему Договору выполняются, в соответствии с Федеральным законом от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», а также иными нормативными правовыми актами в сфере обеспечения единства измерений.

1.4. Поверка СИ, применяемых в области обороны и безопасности государства осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 02.10.2009 № 780 «Об особенностях обеспечения единства измерений при осуществлении деятельности в области обороны и безопасности Российской Федерации» и по результатам выполненных работ, выдается свидетельство о поверке СИ или извещение о непригодности к применению СИ.

1.5. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) оформляется в соответствии с:

- Приказом Минпромторга России от 31.07.2020 № 2510 «Об утверждении порядка проведения поверки средств измерений, требований к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке», в случае выполнения работ (оказания услуг) по поверке средств измерений;

- «ГОСТ ISO/IEC 17025-2019. Межгосударственный стандарт. Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий», в случае выполнения работ (оказания услуг) по калибровке средств измерений;

- «ГОСТ Р 8.568-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения», в случае выполнения работ (оказания услуг) по аттестации испытательного оборудования.

1. **Срок выполнения работ**

2.1. Исполнитель выполняет работы в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента принятия СИ (ИО), предоставления документации, предусмотренной пунктом 3.3.1 настоящего Договора и поступления оплаты на лицевой счёт Исполнителя, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. Срок выполнения работ (оказания услуг) продлевается в следующих случаях: а) если применяемыми методиками поверки (калибровки, аттестации) предусмотрены иные сроки поверки (калибровки, аттестации), срок выполнения работ продлевается с учетом таких сроков; б) в случае привлечения для выполнения работ третьих лиц, срок выполнения работ продлевается не более чем на 40 (сорок) рабочих дней; в) в случае предоставления единовременно в поверку 15 (пятнадцати) и более СИ, поверка которых осуществляется одним комплектом средств поверки (аттестации) (однотипные (аналогичные) СИ).

Срок выполнения выездных работ устанавливается Исполнителем по согласованию с Заказчиком, с учетом возможности предоставления доступа на территорию Заказчика и сроков прибытия специалистов Исполнителя к месту осуществления работ.

2.3. В случае возникновения обстоятельств продлевающих сроки выполнения работ, а также в случае невозможности выполнения работ в установленные сроки по техническим причинам, Исполнитель извещает об этом Заказчика по средствам размещения соответствующей информации в личном кабинете Заказчика (<https://online.rostest.ru/>), либо по указанной в пункте 6.7 Договора или в заявлении (квитанции) электронной почте Заказчика.

2.4. Течение сроков настоящего Договора исчисляется, в соответствии со ст. 191 ГК РФ со дня, следующего за днем передачи (предъявления) СИ (ИО) Исполнителю, или со дня поступления оплаты на счет Исполнителя, в зависимости от того, какое из указанных событий наступило позднее.

1. **Права и обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. В установленные Договором сроки выполнить работы в соответствии с нормативными актами в области метрологии и утвержденными методиками.

3.1.2. По завершении выполнения работ по настоящему Договору передать Заказчику:

- СИ (ИО);

- документы, предусмотренные пунктом 3.1.5 Договора;

- счета-фактуры и Акты (на выполненные работы/оказанные услуги) или универсальный передаточный документ (УПД) (далее - Акт).

3.1.3. Обеспечить сохранность переданных СИ (ИО) в течение срока выполнения работ и одного месяца после их окончания. Исполнитель безвозмездно хранит СИ (ИО) в течение одного месяца с момента окончания работ, а по истечению данного срока к отношениям Сторон применяются положения статей 886-906 ГК РФ.

3.1.4. В течение 20 (двадцати) рабочих дней (для средств измерений, применяемых в качестве эталонов единиц величин) и 40 (сорока) рабочих дней (для остальных средств измерений) дней с даты проведения поверки СИ передать сведения о результатах поверки СИ в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений.

3.1.5. По письменному заявлению Заказчика на средство измерений наносится знак поверки, и (или) выдается свидетельство о поверке СИ, и (или) в паспорт (формуляр) СИ вносится запись о проведенной поверке, заверяемая подписью поверителя и знаком поверки, с указанием даты поверки, или выдается извещение о непригодности к применению СИ.

По результатам калибровки СИ выдается сертификат о калибровке с результатами калибровки или протокол калибровки при получении отрицательных результатов с указанием несоответствий.

По результатам аттестации ИО выдается аттестат или протокол аттестации.

3.1.6. При наличии письменного заявления заказчика передать сведения о владельце СИ в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений, выдать свидетельства о поверке СИ (извещения о непригодности к применению СИ). Свидетельства о поверке (извещения о непригодности) оформляются на бумажном носителе или в виде электронного документа (при наличии технической возможности) и выдаются в течение 5 (пяти) рабочих дней, с учетом сроков опубликования сведений о результатах поверки в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив Заказчика и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения, в случае если Заказчик не представляет СИ (ИО) в течение трех месяцев с даты заключения Договора или не оплачивает выполненные работы (оказанные услуги) Исполнителю, а также в случае нарушения п. 6.10. настоящего Договора.

3.2.2. По истечению 3 (трех) месяцев с начала хранения СИ (ИО), в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего Договора, применить положения части 2 статьи 899 ГК РФ.

3.2.3. В случае не предоставления Заказчиком одновременно с СИ (ИО):

- методики калибровки, самостоятельно определить применимую методику калибровки, при этом, если в соответствии с применимой методикой изменяются существенные условия (сроки, стоимость, вид работ и т.д.), уведомить об этом Заказчика и приостановить выполнение работ до получения от него указаний;

- при аттестации ИО при непредставлении программы аттестации и методики аттестации, Исполнитель имеет право предложить ее разработку и приостановить выполнение работ (оказание услуг) до получения письменных указаний.

3.2.4. Требовать от Заказчика обеспечения необходимых для оказания услуг по договору условий, согласно п. 3.3.5 Договора, а также приостановить выполнение работ (оказание услуг) до момента предоставления Заказчиком необходимых для выполнения работ (оказания услуг) по договору условий. При отказе Заказчика от обеспечения необходимых для оказания услуг по договору условий, требовать предоставления СИ (ИО) по месту нахождения Исполнителя, если Исполнитель имеет возможность обеспечить наличие необходимых условий для выполнения работ (оказания услуг) по договору. В случае отказа Заказчика от обеспечения необходимых для выполнения работ (оказания услуг) по договору условий и предоставления СИ (ИО) по месту нахождения Исполнителя, Исполнитель вправе отказаться от проведения поверки (калибровки) такого СИ, аттестации такого ИО. Такой отказ является правомерным в силу статьи 328 ГК РФ, не является неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Исполнителя по Договору.

3.2.5. При исполнении обязательств по настоящему Договору привлекать третьих лиц, при этом ответственность за действия (бездействия) таких лиц перед Заказчиком несет Исполнитель.

3.2.6. Отказаться от выполнения работ или потребовать дополнительной оплаты (в т.ч. при выполнении выездных работ) в случаях несоответствия представленных СИ (ИО) заявке (письму) по п. 1.1 настоящего Договора (другой тип или модификация, вид работ, СИ не внесено в госреестр СИ) и/или отсутствия необходимой для проведения работ (оказания услуг) документации (в том числе программы и методики аттестации), при этом Заказчик возмещает расходы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) (проезд, доставку эталонов, рабочее время поверителя, рассчитанное в нормо-часах). В случае, если работы проводятся не на территории Москвы и Московской области, в случае непредставления Заказчиком СИ (уведомления о непредставлении СИ в период после оформления командировки) Заказчик возмещает стоимость понесенных расходов.

3.2.7. По своему усмотрению: не приступать к исполнению обязательств по настоящему Договору с момента сдачи Заказчиком СИ (ИО) до момента предъявления Заказчиком платежного поручения с отметкой банка (квитанции) или поступления денежных средств на лицевой счёт Исполнителя, либо выполнить работы (оказать услуги) до момента поступления оплаты при сдаче Заказчиком СИ в поверку, с последующей оплатой выполненных работ (оказанных услуг).

3.2.8. В случае неоплаты (неполной оплаты) Заказчиком выполненных работ (оказанных услуг) не вносить сведения о результатах поверки СИ в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений и/или в соответствии со ст. 712 ГК РФ задержать выдачу переданных СИ (ИО) и свидетельств о поверке (извещения о непригодности) (в случае если применимо) или иных документов, предусмотренных нормативной документацией, до полной оплаты выполненных работ (оказанных услуг).

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Представить Исполнителю СИ (ИО) в комплектности, оговоренной Исполнителем, в упаковке, исключающей повреждение СИ при транспортировке, чистыми, расконсервированными, с техническим описанием (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), руководством (инструкцией) по эксплуатации (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), методикой поверки (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), паспортом (формуляром) (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ) и свидетельством о последней поверке, а также необходимыми комплектующими устройствами. При наличии у поверителя эксплуатационной документации на поверяемое СИ, а также методики поверки, представление данных документов вместе с СИ на поверку является необязательным.

СИ, эксплуатируемые в (на) агрессивных (специальных) средах, должны представляться на поверку обеззараженными, нейтрализованными, дезактивированными. Указанные в настоящем абзаце СИ принимаются на поверку только при наличии справки, подтверждающей выполнение владельцем СИ необходимых мероприятий по обеззараживанию, нейтрализации, дезактивации.

ИО предоставляется на аттестацию (первичную, периодическую, повторную) в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 8.568-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения».

3.3.2. Оплатить выполненные работы (оказанные услуги) в установленном Договором размере и порядке, в том числе в случаях признания СИ непригодными к применению.

3.3.3. Не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты, указанной в заявлении (квитанции) получить СИ (ИО), предусмотренные нормативными правовыми актами документы по итогам выполнения работ (оказания услуг), Акты, счета-фактуры. При получении СИ (ИО) представить заявление-квитанцию и надлежаще оформленную доверенность на представителя Заказчика, проверить состояние СИ (ИО) и документацию на них, их комплектность.

3.3.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения подписать и вернуть один экземпляр Акта (на выполненные работы/оказанные услуги) или УПД Исполнителю, либо представить мотивированный отказ от их подписания. Если Заказчик не предоставляет в установленный срок Исполнителю подписанный Акт, то работы (услуги) считаются принятыми за подписью Исполнителя и претензии к Исполнителю отсутствуют. Мотивированный отказ от подписания Актов считается направленным своевременно, если он поступил Исполнителю или направлен почтой (подписан электронной подписью) не позднее указанного в настоящем пункте срока.

3.3.5. При выполнении работ (оказании услуг) по месту нахождения Заказчика обеспечить допуск к месту выполнения работ (оказания услуг), выделить рабочие места или помещения, приспособленные для выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с требованиями методик, в том числе, но не ограничиваясь, температуре окружающего воздуха, влажности, напряжению, магнитному полю, вентиляции, аспирации и т.д., обеспечить сохранность оборудования (эталонов) Исполнителя, при необходимости предоставить методики калибровки, программы аттестации и методики аттестации, государственные стандартные образцы и вспомогательный персонал.

В случае невыполнения вышеуказанных требований по вине Заказчика, Исполнитель вправе требовать возмещения полной стоимости работ (услуг) согласно заявке (письму) Заказчика.

3.3.6. Письменно известить Исполнителя о необходимости передачи сведений о владельце СИ в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений, а также нанесения на средство измерений знак поверки, и (или) выдачи свидетельства о поверке СИ, и (или) в паспорт (формуляр) СИ внести запись о проведенной поверке, заверяемой подписью поверителя и знаком поверки, с указанием даты поверки, или выдачи извещение о непригодности к применению СИ.

3.3.7. Возместить Исполнителю все понесенные им расходы (стоимость анализа, проживание в гостинице и т.д.), в случае, если при выполнении работ на территории (в регионе) Заказчика установлены дополнительные ограничительные меры, связанные с распространением инфекционных заболеваний (в т.ч. новой коронавирусной инфекции), а также, если такие ограничения установлены Заказчиком.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Знакомиться с действующим Прейскурантом тарифов на метрологические работы и другие услуги (далее – Прейскурант), учредительными документами, аттестатами аккредитации, образцами документов Исполнителя, размещенными в соответствии с пунктом 6.9. настоящего Договора.

3.4.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения, в случае если Исполнитель без уважительных причин не приступает к выполнению работ по Договору по истечении одного месяца с даты приемки СИ, получения необходимой документации, согласно пункту 3.3.1 Договора и получении предоплаты. При этом поступивший Исполнителю авансовый платеж подлежит возврату по письменному запросу Заказчика, в течение 10 (десяти) банковских дней.

1. **Стоимость работ и порядок расчетов**
	1. Общая стоимость работ по настоящему Договору составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек), в том числе НДС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек).
	2. Оплата работ по Договору производится авансовым платежом в размере 100% предоплаты. В случаях, предусмотренных законодательством РФ может быть предусмотрен иной порядок оплаты.

4.3. Счета-фактуры на авансовый платеж и выполненные работы (оказанные услуги) выставляются в соответствии с п. 3 ст. 168 НК РФ, оформляются в соответствии с п. 5 и п. 5.1 ст. 169 НК РФ. В случае применения УПД счет-фактура не составляется.

4.4. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с его расчетного счета, при этом датой оплаты является дата поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4.5. Стороны согласовали, что в соответствии с пунктом 3 статьи 319.1. ГК РФ поступающая от Заказчика оплата (предварительная оплата) засчитывается Исполнителем в счет однородного обязательства срок исполнения которого наступил ранее, а в случае отсутствия срока исполнения в счет обязательства возникшего ранее.

1. **Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение и ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Стороны договорились, что в отношении сумм платежей по настоящему Договору проценты на сумму долга по статье 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

5.2. В случае неполучения Заказчиком СИ в сроки, установленные п. 3.1.3 и в случае нарушения срока оплаты в соответствии с п. 4.2. Договора более чем на 5 (пять) рабочих дней, Исполнитель за каждый последующий день хранения СИ имеет право взимать вознаграждение за хранение каждой единицы СИ (ИО) в размере 120,00 (сто двадцать рублей 00 копеек), в том числе НДС.

1. **Прочие условия**

6.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами, указанной на титульном листе и действует до 13 ноября 2025 г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения обязательств Сторонами. В отношении работ (услуг), начатых по заявкам Заказчика в период действия настоящего Договора, срок его действия продлевается до даты завершения выполнения работ (оказания услуг), но не более чем на срок выполнения работ (оказания услуг), в соответствии с пунктами 2.1. - 2.5. настоящего Договора. Пролонгация Договора возможна путем подписания дополнительного соглашения.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Настоящий Договор, заключенный посредством факсимильной связи, имеет юридическую силу для каждой из Сторон с последующим обязательным обменом оригиналами Договора (факс Исполнителя (499) 124-99-96).

6.4. Выполнение выездных работ по настоящему Договору осуществляется Исполнителем с учетом особенностей предусмотренных пунктами 2.2., 3.3.5. и 4.1. настоящего Договора.

6.5. После выполнения работ по настоящему Договору все претензии по состоянию СИ и документации на них, их комплектности указываются в письменном виде при приемке СИ представителем Заказчика. После выдачи СИ представителю Заказчика или выезда представителей Исполнителя с места выполнения работ по Договору претензии Исполнителем не принимаются.

6.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путём переговоров.

6.7. Все уведомления и сообщения, предусмотренные Договором должны направляться в письменной форме. Допускается направление уведомления и/или сообщения по электронной почте или факсу, но при этом любое уведомление/сообщение, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в том случае, если оно также направлено по адресу, указанному в разделе 7 Договора. Уведомление может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:

– При вручении лично – на дату вручения;

– При отправке заказной почтой – на дату, указанную в квитанции, подтверждающей доставку соответствующего почтового отправления организацией связи.

Допускается направление сторонами Актов сверки взаиморасчетов, посредством факсимильной связи: факс Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс Исполнителя (499)129-25-33, а также по следующим адресам электронной почты: e-mail Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail Исполнителя **tender@rostest.ru**, с обязательным обменом оригиналами.

6.8. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

6.9. Копии учредительных документов, аттестатов аккредитации, Прейскуранта, образцов Актов сдачи-приемки, формы Заявлений (квитанций) и заявок (писем), другие документы и контактная информация Исполнителя размещены на сайте www.rostest.ru.

6.10. Настоящий Договор не может быть использован в рамках проводимых торгов или закупочных процедур, в качестве согласия Исполнителя на его привлечение как соисполнителя (субподрядчика) или коллективного участника на стороне Заказчика. Настоящий Договор не подтверждает наличия каких-либо партнерских отношений между Исполнителем и Заказчиком, кроме выполнения работ (оказания услуг) прямо предусмотренных настоящим Договором и не дает права использования наименования Исполнителя, его товарных знаков, ссылок на Исполнителя и его информационные ресурсы (в том числе в сети Интернет) в целях рекламы, продвижения продукции (работ, услуг) Заказчика, и иных целях, прямо не предусмотренных настоящим Договором.

6.11. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме, с указанием известных фактов или предоставив материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи ее аффилированными лицами, работниками или посредниками. Сторона, получившая уведомление о нарушении обязана рассмотреть его и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящей статьи с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций, отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящей статьи и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

6.12. Каждая из Сторон гарантирует, что:

6.12.1. Зарегистрирована в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- ее исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

6.12.2. Если Сторона нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 6.12.1. настоящего договора, обязуется возместить другой стороне убытки, которые последний понес вследствие таких нарушений.

6.12.3. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 6.12.1. настоящего договора, и это повлечет: предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику данные убытки.

6.12.4. Стороны, в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещают подтвержденные убытки, возникшие в случаях, указанных в пункте 6.12.2 и пункте 6.12.3 настоящего договора только на основании вступившего в силу решения суда.

6.13. Стороны гарантируют, что ими соблюдается законодательство о защите персональных данных, действующее на территории Российской Федерации. При исполнении настоящего Договора урегулирование всех вопросов по передаче сведений содержащих персональные данные своих работников (иных представителей, самих сторон), включая получение согласия субъекта персональных данных и соблюдение иного порядка доступа и обработки персональных данных, лежит на передающей такие сведения стороне и для получающей стороны является заведомо соблюденным. При хранении персональных данных переданных (полученных) в рамках исполнения настоящего Договора, сторонами соблюдаются требования действующего законодательства о защите персональных данных с должным уровнем ответственности, позволяющим предотвратить несанкционированный доступ к персональным данным, их распространение и конфиденциальность.

6.14. Стороны признают, что Договор и первичные учетные документы, составленные по унифицированным формам в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе счета-фактуры и др.) в электронном виде, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц, в том числе с помощью системы электронного документооборота «Контур.Диадок», юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.

В случае, если Стороны пользуются различными операторами электронного документооборота, то они обязуются предпринять все необходимые действия, обеспечивающие возможность беспрепятственного обмена электронными документами.

6.15. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Юридические адреса и расчетные счета сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест»**Адрес местонахождения: 117418 г. Москва,Нахимовский проспект, д. 31Реквизиты Банка: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО Г. МОСКВЕЕдиный казначейский счет: 40102810545370000003БИК 004525988Получатель: ИНН 7727061249 КПП 772701001УФК по г. Москве л/сч. 20736X02520 ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест»Казначейский счет: 03214643000000017300КБК 00000000000000000130ОКАТО 45293590000, ОКПО 11246589,ОГРН 1027700066415, ОКТМО 45908000 | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ИНН/КПП **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Расчетный счет в БИК корр. сч. ОКАТО -ОКПО ОКВЭД -ОГРН -Тел./факс / -e-mail  |
|  |
| **От Исполнителя:** | **От Заказчика:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**!!! Составляется и представляется в ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест» после заключения договора при сдаче СИ/ИО**

**!!! При отправке на** **электронную почту** **направляется в редактируемом формате.**

*В случае неполного предоставления документации или комплектности СИ/ИО ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест» оставляет за собой право запросить недостающие документы или дополнительные устройства и не приступать к выполнению работ до их получения. При этом срок выполнения работ продлевается на период предоставления недостающих документов и устройств.*

|  |  |
| --- | --- |
| На фирменном бланке организации (наименование, ИНН и КПП) | Заместителю генерального директораФБУ «НИЦ ПМ – Ростест»Меньшикову А.Д. |

**Сопроводительное письмо**

**(Заявка)**

Просим провести работы (оказать услуги) для средств измерений (СИ)/испытательного оборудования (ИО)/технических средств (ТС), принадлежащих(его) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, перечисленных в таблице 1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Провести работы согласно Договора № |  | от | 13 ноября 2024 г. | по счету № |  | от |  |
| ИНН заказчика: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Счет на проведение работ оплачен | да |  |  | нет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид работ(П, К, А, МКС, И)[[1]](#footnote-1) | Сведения о СИ/ИО/ТС | **Для рабочих СИ:** класс точности, погрешность.**Для эталонов:** разряд (уровень) по государственной (локальной) поверочной схеме или методика(и) поверки, год выпуска, номер по перечню СИ, поверенного в качестве эталона (из ФГИС «Аршин», при наличии)**При проведении калибровки:** неопределенность | Срочное проведение работ за 1/3/5 дней[[2]](#footnote-2) | Получить услугу «Подготовка СИ к транспортировке» (при получении СИ/ИО/ТС посредством курьерских (транспортных) компаний) [[3]](#footnote-3) | Комплектация[[4]](#footnote-4) |
| Наименование | Тип, модификация | Номер ГРСИ (для СИ утвержденного типа) | Заводской(ие) номер(а) | Кол-во, шт. | Измеряемые параметры, каналы, режимы, диапазон измерений, аттестуемые или измеряемые точки |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дополнительная информация** | **Да** | **Нет** | **Примечание** |
| По результатам поверки выдать свидетельство о поверке на бумажном носителе (при необходимости в графе примечания указать номера позиций из таблицы 1) |  |  |  |
| Провести поверку в сокращенном объеме отдельных автономных блоков и измерительных каналов в соответствии с приказом Минпромторга России от 31.07.2020 № 2510 (при необходимости в графе примечания указать номера позиций из таблицы 1) |  |  |  |
| Провести калибровку СИ по методике калибровки ФБУ «НИЦ ПМ – Ростест» (при наличии собственной методики калибровки сделать отметку в графе «Нет» и указать номер и/или наименование собственной методики калибровки в графе «Примечание» с указанием номеров позиций из таблицы 1) |  |  |  |
| По результатам поверки рабочих СИ выдать протокол поверки (при необходимости в графе примечания указать номера позиций из таблицы 1) |  |  |  |
| Передача сведений в ФГИС «Аршин» о владельце СИ |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Генеральный директор** |  | **ФИО** | подпись |  |  |
| **Главный бухгалтер** |  | **ФИО** | подпись |  |  |
| Исполнитель |  | ФИО |  |  |  |
| Телефон: |  |  |  |  |  |
| Моб. телефон: |  |  |  |  |  |
| E-mail: |  |  |  |  |  |

1. Поверка – **П**; Калибровка – **К**; Аттестация ИО – **А**; Метрологический контроль состояния – **МКС**; Измерение (контроль) параметров технических средств – **И**. [↑](#footnote-ref-1)
2. Возможность срочного выполнения работ устанавливается исполнителем в соответствии с его техническими возможностями. [↑](#footnote-ref-2)
3. При наличии отметки будет выставлен дополнительный счет на услугу «Подготовка СИ к транспортировке». [↑](#footnote-ref-3)
4. Указываются датчики, блоки, провода, эксплуатационная документация, специальная или штатная тара и т.п. [↑](#footnote-ref-4)